

## HERAUSFORDERUNG HOMEOFFICE: WILLKOMMEN IM DIGITALEN BÜRO!

**Aufgrund der aktuellen Situation haben viele Unternehmen Ihre Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter ins Homeoffice geschickt. Das ist gut und richtig – aber erst richtig umsetzbar, wenn auch die Technik im Homeoffice läuft.**

Können Ihre Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter auf Dokumente auf den Unternehmens-Servern oder in der Cloud zugreifen? Ist das alles auch mit dem Thema Datenschutz vereinbar? Wie können Sie sich über Telefon- oder Videokonferenzen austauschen? Was ist mit Kollaborations-Tools? Gibt es staatliche Fördermittel, um die unternehmensinterne Digitalisierung voranzutreiben?

Diese oder ähnliche Fragen werden Sie sicherlich gerade beschäftigen. Die Coronakrise sorgt dafür, dass ein digitales Office mit elektronischen Geschäftsprozessen nicht nur wünschenswert ist, sondern unverzichtbar wird. Und möglichst schon gestern laufen sollte.

Was also tun? Ihr Unternehmen braucht jetzt Lösungen, die es Ihnen erlauben, arbeitsfähig zu bleiben. Deshalb sind wir als TA Triumph-Adler mit schnellen, unkomplizierten Lösungen für Sie da. Nutzen Sie unser Know-how in Sachen Digitalisierung!

### Wir bieten Ihnen Unterstützung von Mobilität bis Datensicherheit



#### Mehr Mobilität

Unsere bewährten Kollaborations-Lösungen ermöglichen unkompliziertes mobiles Arbeiten.



#### Mehr Sicherheit

Modernste Sicherheits- und Verschlüsselungstechnologien sorgen für Datensicherheit.



#### Mehr Teamwork

Die Dokumenten-Digitalisierung verbessert und beschleunigt die Zusammenarbeit.



#### Mehr Effizienz

Clevere Software-Tools sorgen für eine effiziente Verteilung und Steuerung.

# Sie haben noch Fragen?

## Wir sind für Sie da!

Welches der folgenden Themen interessiert Sie besonders? Sie können auch gern mehrere ankreuzen.

- Persönliches und individuelles Beratungsgespräch
- Rechnungseingangs-Verarbeitung
- Digitale Personalakte und Bewerbungsmanagement
- Dokumenten-Erkennung und automatisierte Prozesssteuerung
- Dokumenten-Digitalisierung und Archivierung
- Information and Communications Technology (ICT)
- Digitale Zeiterfassung
- E-Mail-Archivierung
- SAP-Integration
- Hardware: Notebooks, Drucker etc.
- Beratung über Beantragung von staatlichen Fördermitteln zur Digitalisierung
- Sonstiges / individuelle Anforderungen, besondere Wünsche:

### Und wie geht es jetzt weiter?

Füllen Sie bitte das unten stehende Kontaktformular aus und senden Sie dieses Dokument an uns zurück. Wir melden uns dann umgehend bei Ihnen. Vielen Dank für Ihr Interesse!

Anrede

Name

Vorname

Funktion

Unternehmen / Organisation

Anzahl Mitarbeiter

Telefon

E-Mail-Adresse

Wir entwickeln für Unternehmen **individuelle Prozesslösungen rund um Dokumente, Informationen und IT**. Basierend auf unserem Kerngeschäft, dem Document Business, entwickeln wir unser Portfolio kontinuierlich weiter und sind mit mobilen Lösungen und Cloud-Services gleichzeitig Wegbereiter für flexible, mobile Arbeitsplätze. Effiziente Abläufe sind ein entscheidender Erfolgsfaktor für Unternehmen. **Wir beraten Sie, wie Sie bei Ihren Workflows Zeit und Geld sparen können**, und unterstützen Sie bei der Umsetzung mit professionellen Hard- und Software-Lösungen.

Bitte senden Sie das ausgefüllte Formular per E-Mail an [beratung@triumph-adler.net](mailto:beratung@triumph-adler.net)